

https://www.hrbsolutions.eu/job/general-ledger-accountant-trainee-lisboa/

# General Ledger Accountant (Trainee) - Lisboa

# **Description**

A **HRB Solutions** encontra-se em Processo de Recrutamento para empresa multinacional, líder no setor da Logística e do Transporte. No seguimento da sua estratégia de consolidação e crescimento, o nosso Cliente pretende recrutar um **General Ledger Accountant (Trainee)**.

### Responsibilities

Enquanto **General Ledger Accountant**, o candidato selecionado terá à sua responsabilidade a realização de diversas tarefas, isto a nível de contabilidade e de tesouraria, para as várias filiais que trabalham com o nosso Cliente. Nesse sentido, destacam-se as seguintes funções:

- Executar diversas tarefas relacionadas com contabilidade geral;
- Realizar a análise de contas, mediante solicitação;
- Monitorizar diferentes transferências bancárias, assim como realizar reconciliações bancárias;
- · Gerir diferentes interfaces SAP;
- Participar em tarefas de reporting de fecho do mês;
- Fornecer documentação, de foro financeiro, mediante solicitação de filiais de outros países ou por auditores externos;
- Prestar apoio no controlo de despesas de colaboradores do Cliente.

#### Qualifications

- Formação superior em Contabilidade, Finanças, Economia, Gestão ou área relevante para a função;
- Fluência em inglês, oral e escrita (obrigatório);
- Domínio das ferramentas Microsoft Office, nomeadamente Excel avançado (preferencial):
- · Conhecimentos de SAP (preferencial);
- Atenção ao detalhe, rigor e à priorização de tarefas;
- Perfil pró-ativo e dinâmico, com boa orientação para o cliente;
- Excelentes capacidades de comunicação, organização e responsabilidade;
- Fortes competências a nível de análise, resolução de problemas e de relacionamento interpessoal

# **Job Benefits**

- Regime de trabalho flexível, com possibilidade de trabalho remoto pontual;
- Formação e perspetiva de evolução;
- Ambiente de trabalho jovem e dinâmico;
- Integração numa multinacional em constante crescimento;
- Plano de progressão de carreira, iniciando-se com Formação e Estágio de IEFP (9 meses).

Hiring organization HRB SOLUTIONS

Date posted Junho 3, 2024